



PERMOHONAN BIASISWA WAKAF ILMU UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA (UPM)

JENIS BIASISWA YANG DITAWARKAN

- i. Biasiswa Asasi**
Biasiswa ini dikhaskan kepada pelajar yang sedang mengikuti pengajian Asasi Sains Pertanian di UPM sahaja.
- ii. Biasiswa Diploma**
Biasiswa ini dikhaskan kepada pelajar Diploma UPM Kampus Bintulu (UPMKB) sahaja.
- iii. Biasiswa Bacelor**
Biasiswa ini dikhaskan kepada pelajar Bacelor yang mengikuti pengajian di UPM sahaja.
- iv. Biasiswa Khas Orang Kelainan Upaya (OKU)**
Biasiswa ini dikhaskan kepada pelajar pasca-siswazah yang berstatus orang kelainan upaya (OKU) yang mengikuti pengajian di UPM sahaja.

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

No. Rujukan : _____

Keputusan Mesyuarat :

Jawatankuasa Pemilihan
bertarikh:

--	--	--	--	--	--

Lembaga Panel Pemilih
bertarikh :

--	--	--	--	--	--

Berjaya : _____ Gagal : _____



**BORANG PERMOHONAN BIASISWA WAKAF ILMU
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**

JENIS BIASISWA (Tandakan \checkmark pada yang berkenaan)

Asasi

Bachelor

Diploma

Khas

Sila lekatkan gambar
di sini

ARAHAN KEPADA PEMOHON

Borang permohonan ini hendaklah diisi oleh pemohon dengan **tulisan tangan**. Sila **gunakan huruf besar**. Sertakan bersama salinan **Surat Beranak, Kad Pengenalan dan sijil-sijil berkaitan yang telah disahkan**. Permohonan yang tidak lengkap dan tidak mengikut peraturan, tidak akan diberi pertimbangan.

BAHAGIAN I – MAKLUMAT PEMOHON

Nama Penuh : _____
(**Dengan Huruf Besar, seperti yang terdapat pada kad pengenalan**)

No. Kad Pengenalan Baru :

						-						
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

Tarikh Lahir : _____

Jantina : _____ Agama : _____ Bangsa : _____ Status Perkahwinan: (Berkahwin / Bujang)

Alamat Semasa Pengajian:

Alamat Tetap :

Poskod:

--	--	--	--	--

Poskod :

--	--	--	--	--

No. Telefon (H/P) : _____

E-mel: _____

BAHAGIAN II – MAKLUMAT PENGAJIAN

Kursus /Program: _____

Fakulti: _____

Kolej Kediaman: _____

PNGK Terkini: _____

No Matrik: _____

Tahun Pengajian Semasa/Terkini (Tandakan \checkmark pada yang berkenaan)

I	
---	--

II	
----	--

III	
-----	--

IV	
----	--

V	
---	--

Tarikh mula:

		-			-				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Tarikh dijangka tamat:

		-			-				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Tajaan/Pinjaman semasa: _____

Jumlah Diterima Satu Semester: _____

BAHAGIAN III- MAKLUMAT KELUARGA

A. BERIKAN BUTIRAN YANG BERKAITAN MENGENAI IBU / BAPA / PENJAGA PEMOHON.

PERKARA	BAPA PEMOHON	IBU PEMOHON	SUAMI / ISTERI PEMOHON (Sekiranya ada)
Nama Penuh			
No. Kad Pengenalan			
Alamat Rumah			
Hubungan			
Kesihatan			
No. Telefon			
Umur			
Pekerjaan			
Nama Syarikat dan Alamat Majikan			
No. Tel. Pejabat			
Tarikh Bersara			
Pendapatan/ Pencen Sebulan (RM)			
Sumber Pendapatan Lain (RM)			

Rumah Tempat Tinggal : Berbayar/Sewa

Tidak berbayar

B. BUTIRAN ADIK-BERADIK

(Sekiranya ruang tidak mencukupi, sila lampirkan kertas lain di belakang)

NAMA PENUH	UMUR	HUBUNGAN	SEK. / IPT / PEKERJAAN	BANTUAN PELAJARAN / PENDAPATAN

BAHAGIAN IV – KELULUSAN AKADEMIK DAN IKHTISAS

A. KEPUTUSAN PEPERIKSAAN SPM, STPM / MATRIKULASI DAN DIPLOMA

PEPERIKSAAN	SEKOLAH / INSTITUSI	TAHUN	KEPUTUSAN
SPM			
STPM / Matrikulasi			
DIPLOMA			

**B. BIASISWA / PINJAMAN ATAU BANTUAN PENGAJIAN YANG SEDANG DIPOHON /
DALAM PERTIMBANGAN**

BIASISWA / PINJAMAN	JABATAN / AGENSI	JANGKAAN TARIKH KEPUTUSAN PERMOHONAN

C. BIASISWA / PINJAMAN ATAU BANTUAN PENGAJIAN YANG PERNAH DITERIMA

BIASISWA / PINJAMAN	JABATAN / AGENSI	JUMLAH SETAHUN (RM)	JANGKAMASA (DARI – HINGGA)

D. BIASISWA / PINJAMAN ATAU BANTUAN SEDANG DITERIMA

BIASISWA / PINJAMAN	JABATAN / AGENSI	JUMLAH SETAHUN (RM)	JANGKAMASA (DARI – HINGGA)

BAHAGIAN V – KERJAYA DAN KEGIATAN LUAR

A. NYATAKAN AKTIVITI KO-KURIKULUM DAN KEGIATAN LUAR TERKINI.

AKTIVITI	PERSATUAN (<i>Nyatakan Jawatan</i>)

BAHAGIAN VI – KARANGAN

Huraikan dalam 200 patah perkataan perihal diri sendiri, perancangan pengajian dan kerjaya dalam Bahasa Melayu / Bahasa Inggeris dengan menggunakan tulisan tangan yang jelas dan mudah difahami. Sila nyatakan juga anggaran yuran / kos sepanjang tempoh pengajian.

(Sila buat lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi).

BAHAGIAN VII – PENGAKUAN

Saya dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa segala maklumat yang diberi adalah benar. Saya juga faham sekiranya terdapat maklumat yang tidak benar, maka permohonan biasiswa ini boleh ditarik balik / diberhentikan dengan serta-merta.

Tarikh : _____

(Tandatangan Pemohon)

PERHATIAN : PENGHANTARAN BORANG

Borang permohonan yang telah lengkap diisi berserta salinan dokumen-dokumen yang telah disahkan hendaklah dihantar ke alamat di bawah :

**Pusat Pengurusan Wakaf, Zakat dan Endowmen (WAZAN)
Universiti Putra Malaysia, Bersebelahan Pejabat Pos UPM
43400 Serdang
Selangor Darul Ehsan**

SENARAI SEMAK

PERMOHONAN BIASISWA WAZAN

(Hendaklah diisi oleh pelajar semasa mengemukakan borang permohonan)

Sila tandakan \checkmark sekiranya ya atau X sekiranya tidak di dalam kotak yang disediakan.

<input type="checkbox"/>	Borang Permohonan yang telah diisi dengan lengkap;
<input type="checkbox"/>	Satu (1) salinan Kad Pengenalan (Pelajar, Ibumama / Penjaga);
<input type="checkbox"/>	Satu (1) salinan Surat Beranak Pelajar;
<input type="checkbox"/>	Satu (1) salinan Surat Tawaran Kemasukan ke UPM;
<input type="checkbox"/>	Satu (1) salinan Surat Pengesahan Pengajian Pelajar;
<input type="checkbox"/>	Satu (1) salinan Kad Matrik (Pelajar);
<input type="checkbox"/>	Satu (1) salinan Sijil SPM / Sijil STPM / Matrikulasi / Diploma / A- Level / IB / Lain-lain (Bagi pemohon tahun 1 pengajian); atau satu (1) salinan terkini Keputusan Akademik Pelajar;
<input type="checkbox"/>	Satu (1) keping Gambar Pelajar;
<input type="checkbox"/>	Satu (1) salinan Slip Gaji/Pengesahan Pendapatan Terbaru Ibumama/Penjaga; dan
<input type="checkbox"/>	Satu (1) salinan Kad Pencen Ibumama/Penjaga (jika berkaitan).

NOTA

1. Salinan hanya boleh disahkan dalam Negara oleh Pegawai Kerajaan dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional, atau Wakil Rakyat
2. Borang permohonan yang lengkap diisi hendaklah bebas dari sebarang unsur penipuan atau pemalsuan maklumat.